

Stichting Pensioenfonds Acordis

Postadres: Postbus 9600
6800 TC Arnhem

Telefoon: (026) 366 4444

Telefax: (026) 366 5919

Statuten en Huishoudelijk Reglement

Van de Stichting Pensioenfonds Acordis, gevestigd te Arnhem

Augustus 2004

Voorwoord

- 1 Bij het tot stand komen van de Acordis-pensioenvoorziening dient te worden onderscheiden:
 - a Het vaststellen van de materiële inhoud van de door Acordis Nederland B.V. gedane pensioentoezegging.
 - b De uitvoering van de door Acordis Nederland B.V. gedane pensioentoezegging.

In Acordis-verband is de inhoud van de pensioentoezegging gebaseerd op een overeenkomst tussen Acordis Nederland B.V. en de vertegenwoordigers van het personeel, te weten de organisaties die partij zijn bij de CAO's. De overeengekomen pensioenregeling wordt formeel vastgelegd in het pensioenreglement.

De uitvoering van de door Acordis Nederland B.V. gedane pensioentoezegging is in Acordis-verband toevertrouwd aan de Stichting Pensioenfonds Acordis. De organisatie van dit pensioenfonds wordt bepaald door de wet (Pensioen- en spaarfondsenwet), richtlijnen Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en de Pensioen- en Verzekeringskamer en in het bijzonder door de statuten en het huishoudelijk reglement.

De statuten en het huishoudelijk reglement zijn de eigen fundamentele organisatieregels.

In de organisatie van het fonds fungeert het bestuur als bestuurlijk orgaan en de Deelnemersraad als vertegenwoordigend orgaan van de deelnemers en de pensioengerechtigden en als adviesorgaan van het bestuur.
- 2 Gelet nu op het onder 1 gestelde is in de statuten van het fonds de vaststelling van het pensioenreglement, de wijziging van de statuten en het pensioenreglement alsmede de besluitvorming met betrekking tot eventuele liquidatie van het fonds geregeld in de artikelen 6, 14 en 15.

*De Stichting Pensioenfonds Acordis is ingeschreven in
het Stichtingenregister Arnhem onder nr. 09109782*

SCHEMATISCH VOORGESTELD IS DE POSITIE VAN DE PARTIJEN BIJ DE VASTSTELLING C.Q. UITVOERING VAN DE ACORDIS PENSIOENREGELING ALS VOLGT:

	STATUTEN:	PENSIOENTOEZEGGING:	PENSIOENREGLEMENT:	LIQUIDATIE:
Bestuur Stichting Pensioenfonds Acordis (werkgever en werknemers evenveel zetels)	Vaststelling	-	Vaststelling	Vaststelling
Deelnemersraad (aangewezen door de Centrale Ondernemingsraad van Acordis Nederland)	Goedkeuren	-	Advies	Goedkeuren
Directie van Acordis Nederland B.V.	Goedkeuren	Overeengekomen met de desbetreffende werknemersorganisaties	Goedkeuren	Goedkeuren
Werknemersorganisaties	-	Overeengekomen met Acordis Nederland B.V.	Acordis Nederland B.V. is, binnen het kader van de gemaakte afspraken, gehouden de tekst voor te leggen teneinde te laten beoordelen, of de tekst overeenstemt met de overeengekomen regeling	Over de consequenties van de liquidatie dient door Acordis Nederland B.V. overleg gepleegd te worden met de werknemersorganisaties

2

Inhoudsopgave

Statuten en Huishoudelijk Reglement	1
Voorwoord	1
Statuten	
Artikel 1 Naam en zetel	4
Artikel 2 Begripsbepalingen	4
Artikel 3 Doel	5
Artikel 4 Middelen	5
Artikel 5 Aanwijzing van een onderneming of instelling	5
Artikel 6 Reglementen	5
Artikel 7 Bestuur	6
Artikel 8 Taak en werkwijze van het bestuur	8
Artikel 9 Deelnemersraad	9
Artikel 10 Samenstelling Deelnemersraad	11
Artikel 11 Belegging der inkomsten	12
Artikel 12 Boekjaar en verslag	12
Artikel 13 Algemene bepalingen	13
Artikel 14 Wijziging van de statuten en de reglementen	14
Artikel 15 Verrekening	15
Artikel 16 Publicatie	16
Artikel 17 Onvoorziene gevallen	16
Artikel 18 Inwerkingtreding	16
Huishoudelijk reglement	
Artikel 1 Begripsbepalingen	17
Artikel 2 Van het bestuur	17
Artikel 3 Van de Deelnemersraad	18
Artikel 4 Van de gezamenlijke vergaderingen van bestuur en Deelnemersraad	18
Artikel 5 Slotbepaling	19

Statuten
van de Stichting Pensioenfonds Acordis, gevestigd te Arnhem

Artikel 1 Naam en zetel
De Stichting draagt de naam: Stichting Pensioenfonds Acordis en heeft haar zetel in Arnhem.

Artikel 2 Begripsbepalingen
In deze statuten wordt verstaan onder:

het fonds:
de Stichting Pensioenfonds Acordis;

Acordis:
de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Acordis Nederland B.V., statutair gevestigd te Amsterdam, nummer B.V. 1093347, ingeschreven in het Handelsregister te Amsterdam onder nummer 34124932, alsmede de door deze aangewezen ondernemingen en instellingen, waarmee het fonds een financieringsovereenkomst heeft gesloten;

de Directie:
de Directie van Acordis Nederland B.V.;

het bestuur:
het bestuur van het fonds;

de Deelnemersraad:
de in artikel 9 van deze statuten bedoelde Deelnemersraad;

het pensioenreglement:
een in artikel 6 lid 2 van deze statuten bedoeld pensioenreglement;

de deelnemers:
personen die overeenkomstig een pensioenreglement deelnemen aan het fonds;

de gewezen deelnemers:
personen die, anders dan ten gevolge van overlijden, vóór de pensioendatum overeenkomstig het pensioenreglement de deelneming aan het fonds hebben beëindigd en op grond van het pensioenreglement aanspraken op pensioen hebben behouden;

de pensioengerechtigden:
uitkeringsgerechtigde gewezen deelnemers alsmede uitkeringsgerechtigde nagelaten betrekkingen van deelnemers en gewezen deelnemers;

de PSW:
de Pensioen- en spaarfondsenwet.

Artikel 3 Doel

Het fonds heeft ten doel het treffen van voorzieningen ter zake van ouderdom, invaliditeit en overlijden van de deelnemers en gewezen deelnemers, overeenkomstig de bepalingen van het pensioenreglement alsmede het verzekeren van andere overeenkomstige voorzieningen, voor zover deze voorzieningen in verband staan met de arbeidsovereenkomst van de betrokkene met Acordis en met haar verbonden geweest zijnde ondernemingen.

Verstreking van deze laatste voorzieningen zal de reglementaire pensioenvoorzieningen niet aantasten.

Artikel 4 Middelen

De middelen van het fonds bestaan uit:

- a. bijdragen van Acordis;
- b. eventuele bijdragen van (gewezen) deelnemers;
- c. Inkomsten uit beleggingen;
- d. andere baten.

De middelen van het fonds moeten, tezamen met de te verwachten inkomsten, toereikend zijn ter dekking van de uit de statuten en reglementen voortvloeiende pensioenverplichtingen.

Artikel 5 Aanwijzing van een onderneming of instelling

Lid 1

Een aanwijzing van een onderneming of instelling als bedoeld in artikel 2, waarmee het fonds een financieringsovereenkomst heeft gesloten, geschiedt door de Directie in overleg met het bestuur.

Lid 2

De Directie beslist in overleg met het bestuur wanneer een onderneming of instelling geen aangesloten onderneming of instelling meer is.

Artikel 6 Reglementen

Lid 1

Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement vast.

Lid 2

Het bestuur stelt, na verkregen goedkeuring van de Directie en na overeenkomstig de PSW advies van de Deelnemersraad te hebben gevraagd, één of meer pensioenreglementen inhoudende de door Acordis gedane pensioentoezeggingen vast.

De opbouw en de financiering van de pensioenaanspraken vinden gedurende het deelnemerschap ten minste evenredig in de tijd plaats.

Voor de deelnemer zal, tenzij de Pensioen- en Verzekeringkamer onthefving heeft verleend op grond van artikel 29 PSW, in elk geval steeds aan het einde van ieder kalenderjaar dan wel, indien dat eerder is, bij beëindiging van de deelneming, de evenredige aanspraak als bedoeld in artikel 8 lid 2 van de PSW volledig zijn gefinancierd. De Pensioen- en Verzekeringkamer kan op grond van bijzondere omstandigheden een langere termijn, van ten hoogste dertien weken, toestaan voor financiering als bedoeld in dit lid.

Lid 3

De reglementen mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de bepalingen van deze statuten.

Artikel 7 Bestuur

Lid 1

Het fonds wordt bestuurd door een bestuur van zes leden, waarvan drie leden door de Directie en drie leden door de Deelnemersraad worden aangewezen.

Lid 2

Als bestuurslid kunnen uitsluitend worden aangewezen:

- a. deelnemers, voor zover deze geen arbeidsovereenkomst hebben met het fonds,
- b. gewezen deelnemers, voor zover deze:
 - geen functies bekleeden die strijdig (kunnen) zijn met de belangen van het fonds in de meest ruime zin;
 - deelnemer zijn geweest bij het fonds gedurende minimaal vijf jaren;
- c. (huwelijks)partners van overleden deelnemers wier deelneming door overlijden is geëindigd.

Lid 3

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door het verstrijken van de zittingsperiode;
 - b. door overlijden;
 - c. door bedanken;
 - d. door een arbeidsovereenkomst aan te gaan met het fonds;
 - e. indien het bestuurslid geen aanspraak (meer) kan doen gelden op een (uitgestelde) pensioenuitkering door het fonds;
- alsmede voor gewezen deelnemers:
- f. door functies te gaan bekleeden die strijdig zijn met de belangen van het fonds in de meest ruime zin.

De in de leden 2 en 3 aangeduide onvermijdbaarheid van functies wordt onder meer aanwezig geacht indien de gewezen deelnemer deel uitmaakt van een ander pensioenfondsbestuur of werkzaam is bij een ander pensioenfonds, een levensverzekeringmaatschappij, een beleggingsmaatschappij of bij een concurrent van Accordis.

Volgens een door het bestuur op te maken rooster zal jaarlijks de zittingsperiode van twee bestuursleden verstrijken en wel van een door de Directie aangewezen en een door de Deelnemersraad aangewezen bestuurslid.

Bij het opmaken van het in de vorige alinea bedoelde rooster zal voor alle bestuursleden een zittingsperiode van drie jaar in acht worden genomen.

Lid 4

Bestuursleden kunnen bij het verstrijken van hun zittingsperiode terstond weer worden aangewezen.

In een tussentijdse vacature wordt het nieuwe lid aangewezen voor de tijd die zijn voorganger nog had te vervullen.

Het ontstaan van een tussentijdse vacature wordt door de secretaris binnen twee weken na het ontstaan ervan ter kennis gebracht van het voor die groep van bestuursleden tot aanwijzing bevoegde orgaan.

Lid 5

De deskundigheid van de bestuursleden dient naar het oordeel van de Pensioen- en Verzekeringkamer voldoende te zijn met het oog op de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden. Het bestuur brengt elke wijziging in de samenstelling van het bestuur van het fonds vooraf ter kennis aan de Pensioen- en Verzekeringkamer.

Lid 6

Een wijziging als bedoeld in lid 5 word niet doorgevoerd indien de Pensioen- en Verzekeringkamer binnen zes weken na ontvangst van de melding, of, indien de Pensioen- en Verzekeringkamer om nadere gegevens of inlichtingen heeft verzocht, binnen zes weken na ontvangst van die gegevens of inlichtingen aan het bestuur bekend maakt dat zij niet met de voorgenomen wijziging instemt.

Lid 7

De voornemens, de handelingen of de antecedenten van de bestuursleden mogen de Pensioen- en Verzekeringkamer geen aanleiding geven tot het oordeel dat, met het oog op de belangen, bedoeld in lid 5, de betrouwbaarheid van deze personen niet buiten twiffel staat. Indien zich een wijziging voordoet van de antecedenten stelt het bestuur de Pensioen- en Verzekeringkamer daarvan onverwijld schriftelijk in kennis.

Lid 8

De voorzitter wordt door het bestuur, uit een door de Directie op te maken voordracht, uit de door de Directie aangewezen bestuursleden benoemd.

Lid 9

De plaatsvervangend voorzitter wordt door het bestuur uit zijn midden benoemd. De secretaris wordt door het bestuur al dan niet uit zijn midden benoemd.

Lid 10

Bij ontstentenis van de plaatsvervangend voorzitter wijst het bestuur uit zijn midden zijn plaatsvervanger aan.

Lid 11

Bestuilen van het bestuur worden genomen met de volstrekte meerderheid van stemmen van het aantal in de bestuursvergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden. Bij een gelijk aantal stemmen voor en tegen een voorstel, wordt geen besluit genomen.

Over personen wordt schriftelijk, over zaken mondeling gestemd.

Stemmen bij volmacht is mogelijk.

Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen wanneer ten minste twee bestuursleden aanwezig zijn door de Directie en ten minste twee bestuursleden, aangewezen door de Deelnemersraad een rechtsgeldige stem hebben uitgebracht.

Lid 12

De bestuursleden genieten als zodanig geen bezoldiging.

Artikel 8 Taak en werkwijze van het bestuur

Lid 1

Het bestuur is belast met het besturen van het fonds en bepaalt het algemeen beleid. Het dagelijks beleid binnen het fonds wordt door tenminste twee personen bepaald.

De bestuursleden en de dagelijkse beleidsbepalers richten zich bij de vervulling van hun taak naar de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden en zorgen ervoor dat dezen zich door hen op evenwichtige wijze vertegenwoordigd kunnen voelen.

Lid 1a

De in lid 1 genoemde dagelijkse beleidsbepalers behoeven geen zitting te hebben in het bestuur, op voorwaarde dat voor hen de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden gedetailleerd zijn vastgelegd. Artikel 7 lid 5, 6 en 7 zijn, met inachtneming van de Beleidsbepalers beleidsbepaling en toetsing pensioenfondsen, van overeenkomstige toepassing op dagelijkse beleidsbepalers.

Lid 2

Het bestuur is bevoegd tot alle daden, zowel van beheer als van beschikking, vallende binnen de doelstelling van het fonds, daaronder begrepen het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en het sluiten van overeenkomsten, waarbij het fonds, na een daartoe genomen bestuursbesluit, zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld aan een derde verbindt.

Lid 3

Het bestuur vertegenwoordigt het fonds. Het fonds wordt eveneens vertegenwoordigd door twee bestuursleden, waarvan een bestuurslid is aangewezen door de Directie en een bestuurslid door de Deelnemersraad. In de vertegenwoordiging van het fonds dienen de door de Directie aangewezen bestuursleden en de door de Deelnemersraad aangewezen bestuursleden in gelijke mate deel te nemen.

Voorts wordt het fonds vertegenwoordigd door de voorzitter en een door het bestuur te benoemen extern persoon, die belast is met administratie van het fonds, tezamen.

Lid 4

Het bestuur voert zijn beleid volgens een actuariële en bedrijfstechnische nota, waarin de financiële opzet en grondslagen, waarop het beleid rust, gemotiveerd zijn omschreven. Het bestuur legt deze actuariële en bedrijfstechnische nota alsmede iedere wijziging in de nota onverwijld over aan de Pensioen- en Verzekeringskamer.

Lid 5

Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per jaar ter vaststelling van de stukken bedoeld in artikel 12 en voorts zo dikwijls als de voorzitter of een tweetal andere bestuursleden de wens daartoe te kennen geeft.

De werkwijze van het bestuur, voor zover niet in de statuten voorgeschreven, wordt in het huishoudelijk reglement nader geregeld.

Lid 6

Het bestuur doet zich bijstaan door een wiskundig adviseur en een accountant en stelt met inachtneming van de dienaangaande wettelijke en statutaire bepalingen hun taak vast.

Lid 7

Het bestuur kan voor de behandeling van de door hem aangewezen onderwerpen commissies uit zijn midden benoemen.

Lid 8

Ieder der bestuurders is bevoegd een deskundige te raadplegen, alsmede zich krachtens een bestuursbesluit waarbij ten minste één vierde van de bestuurders zich daarvoor heeft uitgesproken, ter vergadering door een deskundige te laten bijstaan.

Artikel 9 Deelnemersraad

Lid 1

De deelnemers en pensioengerechtigden worden vertegenwoordigd door een Deelnemersraad.

Lid 2

De Deelnemersraad heeft de rechten en verplichtingen die de PSW aan Deelnemersraden bij onderremingspensioenfondsen toekent.

Lid 3

De Deelnemersraad kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter, alsmede een secretaris en een plaatsvervangend secretaris.

Lid 4

Het bestuur en de Deelnemersraad komen tenminste tweemaal per kalenderjaar gezamenlijk in vergadering bijeen. Het bestuur en de Deelnemersraad komen voorts met elkaar bijeen binnen vier weken nadat hetzij het bestuur hetzij de Deelnemersraad daarom onder opgave van de te behandelen onderwerpen heeft verzocht.

In deze vergaderingen treedt de voorzitter van het bestuur op als voorzitter van de vergadering en de secretaris van de Deelnemersraad als secretaris van de vergadering.

Lid 5
De Deelnemersraad vergadert zo dikwijls als zijn voorzitter of tenminste een vijfde deel van de leden van de Deelnemersraad dit noodzakelijk acht.

Lid 6
Besluiten van de Deelnemersraad worden genomen met de stemmen van de volgestrekte meerderheid van het aantal ter vergadering aanwezige leden. Bij een gelijk aantal stemmen voor en tegen een voorstel, wordt geen besluit genomen.

Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen wanneer tenminste de helft van het aantal leden waaruit de Deelnemersraad bestaat, aanwezig is.

Over personen wordt schriftelijk, over zaken wordt mondeling gestemd.

Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.

Indien na stemming over personen blijkt, dat geen der kandidaten de stemmen van de volgestrekte meerderheid van het aantal aanwezige leden heeft behaald, zal herstemming plaatsvinden tussen de twee kandidaten die bij de eerste stemming de meeste stemmen behalen.

Bij staking van stemmen bij die tweede stemming beslist het lot.

Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Indien op een vergadering geen besluiten kunnen worden genomen omdat het vereiste aantal leden van de Deelnemersraad niet aanwezig is, zal door de secretaris binnen veertien dagen een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen voor welke vergadering het in dit lid genoemde quorum niet zal zijn vereist.

Lid 7
Indien de Deelnemersraad op enigerlei wijze onvoltaalg is geworden, zullen zijn besluiten niettemin rechtsgeldigheid bezitten, tenzij meer dan de helft van het aantal zetels dat de Deelnemersraad telt onbezet is.

Lid 8
De leden van de Deelnemersraad genieten als zodanig geen bezoldiging.

Lid 9
De Deelnemersraad kan voor de behandeling van door hem aangewezen onderwerpen commissies uit zijn midden benoemen.

Lid 10
a. De werkwijze van de Deelnemersraad, voor zover niet in de statuten voorgeschreven, wordt, onverminderd het bepaalde onder b van dit lid in het huishoudelijk reglement nader geregeld.

b. Voor zover de werkwijze van de Deelnemersraad niet in de statuten of het huishoudelijk reglement is vastgelegd, kan de Deelnemersraad zijn werkwijze nog nader regelen in een reglement van werkwijze.

De bepalingen van dit reglement mogen niet in strijd zijn met de statuten en het huishoudelijk reglement.

Het reglement van werkwijze, alsmede wijzigingen of aanvullingen daarop behoeven een verklaring van geen bezwaar van het bestuur.

Artikel 10 Samenstelling Deelnemersraad

Lid 1

a. De Deelnemersraad wordt samengesteld uit deelnemers en pensioengerechtigden.

Het aantal zetels per groep wordt volgens de bij het fonds geldende verhouding tussen deelnemers en pensioengerechtigden evenredig op basis van de onderlinge aantallen bij het begin van de zittingsperiode toegewezen aan elk van beide categorieën. Hierbij wordt voor elke vijfonderd deelnemers respectievelijk pensioengerechtigden een zetel toegekend, met in totaal een minimum van tien zetels voor deelnemers en pensioengerechtigden samen.

b. De aanwijzing van de leden van de Deelnemersraad geschiedt door de Centrale Ondernemingsraad van Acordis.

c. De Centrale Ondernemingsraad van Acordis stelt, na overleg met de Deelnemersraad, de bij de aanwijzing te volgen procedure vast.

d. De zittingsduur van de Deelnemersraad is gelijk aan die van de Centrale Ondernemingsraad van Acordis, met dien verstande dat de zittende Deelnemersraad in functie blijft tot de nieuwe Deelnemersraad is benoemd.

Lid 2

Het lidmaatschap van de Deelnemersraad eindigt:

- door het verstrijken van de zittingsperiode;
- door het beëindigen van de deelneming aan het fonds anders dan door het bereiken van de pensioendatum;
- door overlijden;
- door bedanken.

Lid 3

Leden van de Deelnemersraad kunnen bij het verstrijken van hun zittingsperiode terstond weer worden aangewezen. In een tussentijdse vacature wordt het nieuwe lid aangewezen voor de tijd, die zijn voorganger nog te vervullen had.

Artikel 11 Belegging der inkomsten

Lid 1
De inkomsten van het fonds worden met behoud van de noodzakelijke liquiditeit door het bestuur op solide wijze belegd.

Lid 2
Vorderingen van het fonds op Accordis, alsmede beleggingen in aandelen in Accordis zijn toegelaten tot een bedrag gelijk aan het twintigste deel van de bezittingen van het fonds, vermeerderd met een bedrag gelijk aan de vrije reserve van het fonds.

Het bedrag van deze vorderingen en aandelen mag evenwel het tiende deel van de bezittingen van het fonds niet overschrijden. Onder de in artikel 9b, lid 3, PSW genoemde bijzondere omstandigheden is afwijking van de vorige twee volzinnen mogelijk.

Lid 3
De bezittingen van het fonds, voor zover daarvoor vatbaar zullen, tenzij het bestuur in daartoe aanleiding gevende gevallen anders beslist, bij de Nederlandse Bank N.V., of bij één of meer te goeder naam en faam bekend staande bankinstellingen, in een sate of in open bewaargeving worden bewaard.

Artikel 12 Boekjaar en verslag

Lid 1
Het boekjaar van de Stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december.

Lid 2
Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar brengt het bestuur een schriftelijk verslag over het afgelopen jaar ter kennis aan de Directie.

In dit verslag, dat vergezeld gaat van de balans per het einde van het verslagjaar en de rekening van de baten en lasten over dat jaar, alsmede van de vereiste verklaringen van de actuaris en een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, wordt de financiële toestand van het fonds beschreven en toegeelicht.

Lid 3
Het bestuur legt aan de Pensioen- en Verzekeringskamer jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening, een jaarverslag en overige gegevens over het verstreken boekjaar over, waarin een volledig beeld van de financiële toestand van het fonds gegeven wordt en waaruit ten genoegen van de Pensioen- en Verzekeringskamer blijkt dat wordt voldaan aan het bepaalde bij en krachtens de PSW en dat de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden voldoende gewaarborgd geacht kunnen worden.

De jaarrekening moet zijn voorzien van een verklaring omtrent de getrouwheid, ondertekend door een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Indien de accountant naar het oordeel van de Pensioen- en Verzekeringskamer niet of niet meer de nodige waarborgen biedt dat deze de toevertrouwde taak met betrekking tot de stichting naar behoren zal vervullen, kan de Pensioen- en Verzekeringskamer bepalen dat hij niet bevoegd is deze verklaring af te leggen.

Lid 4
Indien op grond van artikel 13 lid 3 van deze statuten het uit de aangegane verplichtingen voortvloeiende risico niet (geheel) overgedragen of herverzekerd is door het sluiten van overeenkomsten van verzekering met een verzekeraar in de zin van artikel 9 van de PSW, legt het bestuur aan de Pensioen- en Verzekeringskamer bovendien binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een actuarieel verslag betreffende het fonds over, voorzien van de verklaring van de actuaris.

Lid 5
Het samenstellen en het overleggen van de in bedoelde bescheiden zal geschieden met inachtneming van de ter zake door de Pensioen- en Verzekeringskamer gegeven aanwijzingen.

Artikel 13 Algemene bepalingen

Lid 1
Tenzij het derde lid toepassing vindt, moeten de voor pensioenen bestemde gelden van het fonds worden aangewend tot het overdragen of het herverzekeren van het uit de aangegane verplichtingen voortvloeiende risico door het sluiten van overeenkomsten van verzekering met een verzekeraar in de zin van artikel 9 van de Pensioen- en spaarfondsenwet.

Lid 2
Bij overdracht of herverzekering als bedoeld in het eerste lid zijn de Regelen verzekeringsovereenkomsten Pensioen- en spaarfondsenwet van overeenkomstige toepassing, indien en voor zover een rechtshbbende, niet zijnde een deelnemer, aanspraak op pensioen heeft jegens de verzekeraar. Voor de toepassing van de Regelen verzekeringsovereenkomsten pensioen- en spaarfondsenwet wordt het fonds als verzekeringnemer aangemerkt. Als het fonds zijn rechten als verzekeringnemer aan de rechtshbbende op het pensioen heeft overgedragen, wordt deze rechtshbbende als verzekeringnemer aangemerkt.

Lid 3
Indien het fonds werkt volgens een actuarieel en bedrijfstechnische nota, waaruit blijkt dat de financiële opzet in relatie tot het draagvlak van de stichting voldoet aan de bij of krachtens de PSW gestelde regels ten einde de nakoming van de uit de pensioenregeling voortvloeiende verplichtingen te waarborgen, behoeft overdracht of herverzekering niet plaats te hebben. Zodra het fonds verplichtingen heeft ten aanzien waarvan het eerste lid van dit artikel geen toepassing heeft gevonden of zodra er ten aanzien van het bepaalde in het eerste lid wijzigingen hebben plaatsgevonden, deelt het bestuur dit onverwijld mee aan de Pensioen- en Verzekeringskamer.

Lid 4
Indien de Pensioen- en Verzekeringkamer zulks noodzakelijk acht in het belang van de deelnemers, de gewezen deelnemers of andere belanghebbenden, gaat het fonds binnen de daarvoor door de Pensioen- en Verzekeringkamer gestelde termijn over tot het overdragen of hervezekeren van het uit de aangeane verplichtingen voortvloeiende risico door het sluiten van overeenkomsten van verzekering met een verzekeraar als bedoeld in artikel 9 van de PSW.

Lid 5
Wanneer blijkt, dat het fonds niet aan zijn verplichtingen kan voldoen, stelt het bestuur een regeling vast, waarbij de verplichtingen van het fonds in overeenstemming worden gebracht met de bezittingen en de te verwachten middelen. Hierbij zullen de aanspraken en rechten op pensioen worden verminderd, in het algemeen naar rato van het tekort, met dien verstande, dat de aanspraken casu quo rechten op pensioen over achterliggende jaren, voor zover die zijn gefinancierd, voorerst onaangetaast blijven.

Het bestuur is bevoegd hiertoe de pensioenreglementen te wijzigen.

Lid 6
a. Het bestuur is bevoegd met andere pensioenfondsen of met werkgevers, die een voorziening als bedoeld in artikel 2 lid 4 van de PSW hebben getroffen, overeenkomsten aan te gaan, strekkende tot gehele of gedeeltelijke overname van de verplichtingen voortvloeiende uit de pensioenaanspraken en/of -rechten van de deelnemers en/of gewezen deelnemers van deze fondsen casu quo aan voorgenomde voorziening, mits de vereiste middelen daartoe door de betreffende pensioenfondsen casu quo werkgevers ter beschikking van het fonds worden gesteld.

b. Het bestuur is bevoegd de verplichtingen van het fonds voortvloeiende uit de pensioenaanspraken en/of -rechten van de deelnemer en/of gewezen deelnemer van het fonds geheel of gedeeltelijk over te dragen aan andere pensioenfondsen dan wel wettig daartoe bevoegde maatschappijen van levensverzekeringen, die in het bezit zijn van de ingevolge artikel 24 van de Wet toezicht verzekeringsbedrijf 1993 (Wet van 9 maart 1994, Stb. 1994, 252) vereiste vergunning. Voor zover nodig kan deze overdracht geschieden door overdracht van de aan de verplichtingen ten grondslag liggende wiskundige reserve, vastgesteld overeenkomstig door het bestuur te stellen regelen, of verzekeringsovereenkomsten. Een en ander met inachtneming van artikel 32a en artikel 32b van de PSW.

Artikel 14 Wijziging van de statuten en de reglementen

Lid 1
De bepalingen van de statuten kunnen door het bestuur worden gewijzigd na verkregen goedkeuring van de Directie en de Deelnemersraad.

Lid 2
De bepalingen van het huishoudelijk reglement kunnen door het bestuur worden gewijzigd, met dien verstande dat artikel 5 van het huishoudelijk reglement door het bestuur slechts kan worden gewijzigd na verkregen goedkeuring van de Deelnemersraad.

Lid 3
De bepalingen van de pensioenreglementen, inhoudende de door Accordis gedane pensioenbezegging, kunnen door het bestuur worden gewijzigd na verkregen goedkeuring van de Directie en na overeenkomstig de PSW advies van de Deelnemersraad te hebben gevraagd.

Artikel 15 Vereffening

Lid 1
Het fonds wordt ontbonden indien het bestuur daartoe besluit na verkregen goedkeuring van de Directie en de Deelnemersraad.

Lid 2
Met de vereffening van de zaken van het fonds is het bestuur belast.

Lid 3
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing en zijn de vereffenaars onderworpen aan dezelfde voorschriften als het bestuur.

Lid 4
Bij een vacature in het bestuur, die ontstaat gedurende de vereffening, vult het bestuur deze vacature zelf aan uit degenen die ten tijde van de ontbinding deelnemer waren met inachtneming van het aan artikel 7 lid 1 van deze statuten ten grondslag liggende partitiebeginsel.

Lid 5
Alle deelnemers worden geacht op de datum van ingang der vereffening de deelneming te beëindigen.

De vereffening zal geschieden op basis van de statuten en pensioenreglementen, die van toepassing zijn op de aanspraken en rechten op pensioen van de deelnemers en gewezen deelnemers ten tijde van de ontbinding.

Betrokkenen zullen ten aanzien van hun aanspraken casu quo rechten een bewijsstuk ontvangen waarvan blijkt tegenover welke instantie zij hun aanspraken casu quo rechten geldend kunnen maken.

Indien het bestuur aan de statutaire en reglementaire verplichtingen heeft voldaan, zal een alsdan aanwezig positief saldo worden aangewend voor het waardevast houden van de pensioenaanspraken van gewezen deelnemers die recht op waardevastheid zouden hebben en deelnemers die recht op waardevastheid zouden hebben gekregen indien de vereffening niet zou hebben plaatsgevonden en - voor wat de deelnemers betreft - er van uitgaande dat het deelnemerschap zou zijn voortgezet.

Een daarna aanwezig eventueel overschot zal worden aangewend zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van het fonds.

Artikel 16 Publicatie

Het bestuur draagt er zorg voor, dat de deelnemers en andere belanghebbenden in het bezit worden gesteld van de geldende statuten, het geldende huishoudelijk reglement en het geldende pensioenreglement.

Artikel 17 Onvoorziene gevallen

In incidentele gevallen welke geen algemeen karakter dragen en waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 18 Inwerkingtreding

Deze statuten worden geacht in werking te zijn getreden op één januari 2000 en laatstelijk te zijn gewijzigd met ingang van 2 augustus 2004

Huishoudelijk reglement
van de Stichting Pensioenfonds Acordis, gevestigd te Arnhem

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

het fonds:
de Stichting Pensioenfonds Acordis;

Acordis:

Acordis Nederland B.V., alsmede de door deze aangewezen ondernemingen en instellingen, waarmee het fonds een financieringsovereenkomst heeft gesloten;

de statuten:
de statuten van het fonds;

het pensioenreglement:
een in artikel 6 lid 2 van de statuten bedoeld pensioenreglement;

de Directie:
de Directie van Acordis Nederland B.V.;

het bestuur:
het bestuur van het fonds;

de Deelnemerraad:
de in artikel 9 van de statuten bedoelde Deelnemerraad;

de deelnemers:
personen die overeenkomstig een pensioenreglement deelnemen aan het fonds.

Artikel 2 Van het bestuur

Lid 1

De vergaderingen van het bestuur worden door de secretaris of diens plaatsvervanger bijeengeroepen door middel van een schriftelijke convocatie, vermeldende de tijd, de plaats der vergadering en de te behandelen onderwerpen.

De convocatie zal tenminste 14 dagen voor het houden van een vergadering ter kennis van alle bestuursleden worden gebracht. Indien geen convocatie heeft plaatsgevonden wordt een vergadering geacht op geldige wijze te zijn bijeengeroepen indien het gehele bestuur ter vergadering aanwezig is.

Lid 2

Anderen zaken dan die welke tegelijk met de convocatie ter kennis van de leden zijn gebracht, kunnen in een vergadering van het bestuur slechts worden behandeld, indien de vergadering daartoe met een meerderheid van tenminste twee derde der geldig uitgebrachte stemmen van de in persoon aanwezige leden besluit.

Lid 3

Van de vergadering van het bestuur worden door de secretaris of diens plaatsvervanger notulen gehouden die, nadat zij door de volgende vergadering zijn goedgekeurd, door de voorzitter van deze vergadering en de secretaris ten bewijze hiervan worden getekend.

Artikel 3 Van de Deelnemersraad

Lid 1

De vergaderingen van de Deelnemersraad worden bijeengeroepen door de secretaris of diens plaatsvervanger door middel van een schriftelijke convocatie vermeldende tijd en plaats der vergadering en de te behandelen onderwerpen.

De convocatie zal tenminste 7 dagen voor het houden van een vergadering ter kennis van alle leden van de Deelnemersraad worden gebracht. Indien geen convocatie heeft plaatsgevonden, wordt een vergadering geacht op geldige wijze te zijn bijeengeroepen indien de gehele Deelnemersraad ter vergadering aanwezig is.

Lid 2

Andere zaken dan die welke tegelijk met de convocatie ter kennis van de leden zijn gebracht, kunnen in een vergadering van de Deelnemersraad slechts worden behandeld, indien de vergadering daartoe met een meerderheid van tenminste twee derde der geldig uitgebrachte stemmen van de in persoon aanwezige leden besluit.

Lid 3

Van de vergadering van de Deelnemersraad worden door de secretaris of diens plaatsvervanger notulen gehouden, die nadat zij door de volgende vergadering zijn goedgekeurd, door de voorzitter van deze vergadering en de secretaris ten bewijze hiervan worden getekend.

Artikel 4 Van de gezamenlijke vergaderingen van bestuur en Deelnemersraad

Lid 1

De gezamenlijke vergaderingen van het bestuur en de Deelnemersraad worden bijeengeroepen door de secretaris van de Deelnemersraad door middel van een schriftelijke convocatie, vermeldende tijd en plaats der vergadering en de te behandelen onderwerpen. De convocatie zal tenminste 14 dagen voor het houden van een vergadering ter kennis van alle bestuursleden en leden van de Deelnemersraad worden gebracht. Indien geen convocatie heeft plaatsgevonden wordt een vergadering geacht op geldige wijze te zijn bijeengeroepen indien het gehele bestuur en de gehele Deelnemersraad hetzij ter vergadering aanwezig is, hetzij door middel van een volmacht vertegenwoordigd is.

Lid 2

Andere zaken dan die welke tegelijk met de convocatie ter kennis van de leden van het bestuur en de Deelnemersraad zijn gebracht, kunnen in een gezamenlijke vergadering van het bestuur en de Deelnemersraad slechts worden behandeld, indien de vergadering daartoe besluit met een meerderheid van tenminste tweederde der geldig uitgebrachte stemmen van de in persoon aanwezige leden van zowel het bestuur als de Deelnemersraad.

Lid 3

Van de gezamenlijke vergaderingen van het bestuur en de Deelnemersraad worden door de secretaris van de Deelnemersraad of diens plaatsvervanger notulen gehouden, die nadat zij door de volgende vergadering zijn goedgekeurd, door de voorzitter en de secretaris van deze vergadering ten bewijze hiervan worden getekend.

Artikel 5 Slotbepaling

Dit reglement treedt in werking op één januari 2000.